**Томская область Чаинский район**

**Муниципальное образование**

**"Чаинское сельское поселение"**

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ**

**ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

№ 9 (113)

За сентябрь 2021

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Чаинское сельское поселение» информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

Выходит с 01 июля 2012 года

**Учредитель:**

**Администрация Чаинского сельского поселения**

636407, Томская область, Чаинский район,

с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14

тел. 5-61-19

**Главный редактор:**

Чарная Т.А.

Приобрести официальное периодическое издание «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» вы можете в Администрации Чаинского сельского поселения

Тираж 3 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Чаинского сельского поселения,

636407, Томская область, Чаинский район,

с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование муниципального правового акта** | **Номер страницы** |
|  |  | 4 |
| **1.** | Решение Совета Чаинского сельского поселения от 30.09.2021 № 21 **«Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения»** | 4 |
| **2.** | Решение Совета Чаинского сельского поселения от 30.09.2021 № 22 **«О внесении изменений в решение Совета Чаинского сельского поселения от 24.12.2020 года № 41 «О бюджете муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»»** | 12 |
| **3.** | Решение Совета Чаинского сельского поселения от 30.09.2021 № 23 **«Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение»** | 27 |
| **4.** | Решение Совета Чаинского сельского поселения от 30.09.2021 № 24 **«Об утверждении плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»** | 29 |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.09.2021 с. Чаинск № 21

|  |  |
| --- | --- |
| Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения |  |

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 17 ноября 2014 года № 151-ОЗ «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области», руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения, утвержденного решением Совета Чаинского сельского поселения 27.09.2020 № 7, руководствуясь Уставом муниципального образования «Чаинское сельское поселение» Чаинского района Томской области

**Совет Чаинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения (далее - Конкурс).

Дата и время проведения конкурса: 16 ноября 2021 года в 15 час. 00 мин. по местному времени.

Место проведения конкурса: администрация Чаинского сельского поселения, расположенная по адресу: Томская область, Чаинский район, с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14, кабинет № 1.

Дата начала приема документов: 04 октября 2021 года в 09 час. 00 мин.

Дата окончания приема документов: 03 ноября 2021 года в 17 час.00 мин.

Место приема документов: администрация Чаинского сельского поселения, расположенная по адресу: Томская область, Чаинский район, с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14.

Время приема документов: в рабочие дни с 9.00 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 17.00 часов.

2. Утвердить требования к участникам конкурса, перечень необходимых к представлению документов, условия конкурса согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения (далее - конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения 27.09.2020 № 7 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения» (далее – Положение).

4. Для проведения Конкурса обеспечить формирование конкурсной комиссии и включить в состав конкурсной комиссии:

1) Кравчук Тамару Анатольевну - депутата Совета Чаинского сельского поселения;

2) Трушлякова Сергея Юрьевича - депутата Совета Чаинского сельского поселения;

3) Усачева Владимира Ивановича - депутата Совета Чаинского сельского поселения.

5. Направить Главе Чаинского района Столярову В.Н. уведомление о проведении Конкурса с приложением копии настоящего решения для назначения 3-х членов конкурсной комиссии в соответствии с Положением.

6. Совету Чаинского сельского поселения подготовить объявление о проведении Конкурса.

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение и объявление о проведении Конкурса в печатном издании «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Чаинского сельского поселения в сети «Интернет» и поместить информацию о проведении Конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения в районной газете «Земля Чаинская».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

И.о. Главы Чаинского сельского поселения Т.А. Чарная

Приложение 1

к решению Совета

Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

**1. Требования к участникам конкурса**

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ограничений для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. Если срок действия ограничений, указанных в пункте 24 Положения, истекает до дня проведения конкурса, гражданин вправе подавать документы для участия в конкурсе.

3. Кандидат на должность Главы Чаинского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Чаинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

1) наличие профессионального образования не ниже среднего специального, наличие дополнительного профессионального образования;

2) наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов, хозяйственного управления не менее 1 года.\

**2. Перечень необходимых к представлению документов**

1. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) собственноручно подписанное заявление (приложение 1.1 к приложению 1), в котором содержатся:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина;

дата и место рождения гражданина;

адрес места жительства гражданина, адрес места регистрации (в случае если он не совпадает с адресом места жительства);

серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии),

сведения об основном месте работы или службы, занимаемой должности (в случае отсутствия основного места работы или службы - роде занятий);

указание на то, что гражданин является депутатом (в случае осуществления депутатской деятельности) и наименование соответствующего представительного органа;

цель подачи заявления;

указание на то, что гражданин дееспособен;

указание на то, что сведения, содержащиеся в документах, представляемых для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными;

согласие с условиями конкурса;

информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности по статьям 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (приложение 1.5);

сведения о судимости, если у гражданина имелась или имеется судимость;

указание на отсутствие возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых гражданином в конкурсную комиссию;

обязательство в случае избрания на должность Главы Чаинского сельского поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы Чаинского муниципального образования;

согласие на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны;

перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества листов и экземпляров;

дополнительная информация по желанию гражданина;

2) две фотографии размером 4 x 6 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, согласно приложению 1.2 к приложению 1;

4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5) программу кандидата по развитию сельского поселения на ближайшие 5 лет объемом не более 10 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния сельского поселения, описание основных проблем социально-экономического развития сельского поселения и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы кандидата по развитию сельского поселения на ближайшие 5 лет;

6) документ, подтверждающий стаж работы (при наличии) - копия трудовой книжки, заверенная в установленном законом порядке;

7) копии документов об основном месте работы (службы), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом в случае осуществления депутатской деятельности;

8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

9) если кандидат менял фамилию, имя или отчество, - копии соответствующих документов;

10) заключение медицинского учреждения по учетной форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

12) согласие на обработку персональных данных (приложение 1.3 к приложению 1);

13) уведомление об отсутствии счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения, пользования иностранными финансовыми инструментами (приложение 1.4 к приложению 1);

14) справки по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», содержащие:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности Главы Чаинского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности Главы Чаинского сельского поселения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности Главы Чаинского сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности Главы Чаинского сельского поселения (на отчетную дату).

15) составленные по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»:

а) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей;

б) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

16) доверенность представителя в случае подачи заявления и документов для участия в конкурсе через представителя;

17) по желанию кандидата могут быть предоставлены другие документы и их копии, характеризующие профессиональную подготовку кандидата, характеристики, награды, рекомендации.

**3.Условия конкурса**

1. Заявление, сведения и документы, указанные в части 2 приложения 1, кандидат представляет в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

2. Заявление, сведения и документы, указанные в части 2 приложения 1, предоставляются в конкурсную комиссию в срок, указанный в решении Совета Чаинского сельского поселения об объявлении конкурса.

3. Копии документов предоставляются одновременно с их оригиналами. Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном законом порядке.

4. В случае подачи заявления лицом, являющимся инвалидом и в связи с этим не имеющим возможности самостоятельно написать заявление об участии в конкурсе, заполнить или заверить иные документы, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, указанных в части 2 приложения 1, должны быть удостоверены в установленном законом порядке.

5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии кандидата или его представителя:

сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении;

проверяет соответствие копий документов их оригиналам и заверяет их;

при необходимости снимает копии с документов;

возвращает кандидату или его представителю подлинники указанных документов;

выдает кандидату или его представителю расписку в приеме документов с отметкой о дате и времени приема документов.

6. В случае выявления в представленных документах неполноты сведений, отсутствия документов, секретарь конкурсной комиссии в срок не позднее следующего рабочего дня извещает кандидата или его представителя о выявленных недостатках.

7. Кандидат имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее дня окончания приема документов, необходимых для участия в Конкурсе. Уточнение и дополнение сведений осуществляется путем обращения в конкурсную комиссию с письменным заявлением свободной формы об уточнении (дополнении) сведений.

8. В рамках установления обстоятельств, препятствующих замещению кандидатом должности Главы Чаинского сельского поселения, сведения и документы, представленные кандидатом, проверяются в соответствии с действующим законодательством.

9. До дня проведения Конкурса кандидат имеет право представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в Конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

10. Принятые заявления кандидатов регистрируются в журнале регистрации документов, который хранится в Совете Чаинского сельского поселения.

11. Все документы, поданные кандидатом, формируются в дело. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся в Совете Чаинского сельского поселения с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Приложение 1.1

к приложению 1 от 30.09.2021

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными.

С условиями конкурса согласен.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Чаинского сельского поселения прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы муниципального образования.

Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложения:

1.\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. в \_\_экз.;

2.\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_л. в \_\_экз.;

3.\_\_\_\_\_\_\_на \_\_л. в \_\_экз.;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Примечание. Если у кандидата имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного [кодекса](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF8DB13A0B8B1BB20673EEFCA1513F06F5264EDMB6CG) Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) Уголовного [кодекса](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF8DB13A0B8B1B127673DE7944211A13A5CM661G), принятого в соответствии с [Основами](consultantplus://offline/ref=99102E9BA92CB1DAF81AF1C911A0B8B1BC22633AE7944211A13A5CM661G) уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у кандидата имеется гражданство иностранного государства, или вид на жительство, или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

Приложение 1.2

к приложению 1 от 30.09.2021

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

Приложение 2

**АНКЕТА  
(заполняется собственноручно)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Место для фотографии |
| 1. | Фамилия | |  |  |
|  | Имя |  | |  |
|  | Отчество | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)  Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации) |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступ­ления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. Подпись |  |

Приложение 1.3

к приложению 1 от 30.09.2021

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность

Главы Чаинского сельского поселения

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю согласие комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, предоставленных мной в связи с проведением конкурсных процедур, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного в адрес оператора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=479C3B304994C1F32524126B5686526EE7F369CC77EF4F9DAEB705B595uCF3I) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1.4

к приложению 1 от 30.09.2021

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность

Главы Чаинского сельского поселения

**Уведомление**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

ставлю в известность конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения о том, что не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 1.5

к приложению 1 от 30.09.2021

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 21

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность

Главы Чаинского сельского поселения

ИНФОРМАЦИЯ

о факте привлечения (отсутствии факта привлечения)

к административной ответственности

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

место жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (рабочий, домашний, мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

настоящим информирую конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Чаинского сельского поселения о том, что я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

не привлекался (если привлекался, то указать по какой статье [КоАП](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009OBP6I) РФ, каким органом, дата и номер решения о привлечении, на какой срок, с приложением решения о привлечении) к административной ответственности по [статьям 20.3](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009B6F2A4E6D93249293BO4P2I) и [20.29](consultantplus://offline/ref=1076BF6B0B190EA7919FD9633BA938761C5ABF1AED58AC9E8B8A3ED009B6F2A4E6D9324E283E4A63O8P4I) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Фамилия и инициалы)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.09.2021 с.Чаинск № 22

Чаинского района

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Совета Чаинского сельского поселения от 24.12.2020 года № 41 «О бюджете муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» |

В соответствии со статьей 21 Устава муниципального образования «Чаинское сельское поселение» Чаинского района Томской области, статьей 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Чаинское сельское поселение», утвержденного решением Совета Чаинского сельского поселения от 08.05.2020 года № 14 (в редакции от 29.10.2020 № 29, от 29.04.2021 № 4),

**Совет Чаинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Чаинского сельского поселения от 24.12.2020 года № 41 «О бюджете муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции от 25.02.2021 № 1, от 29.04.2021 № 8, от 18.06.2021 № 17, 31.08.2021 № 20) следующие изменения:

1.1. пункт 1статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год:

1) общий объем доходов бюджета поселения в сумме 11797,9 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 1610,5 тыс. рублей, безвозмездные поступления в сумме 10187,4тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 11890,9 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме 93,0 тыс. рублей.»;

1.2. приложения 5, 9, 10 изложить в редакции согласно приложениям к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2021 года.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» и разместить на сайте муниципального образования «Чаинское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. Главы Чаинского сельского поселения Чарная Т.А.

Приложение 5

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 22

***ПРОГРАММА***

***приватизации (продажи) муниципального имущества муниципального образования***

***«Чаинское сельское поселение» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов***

**1. Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **объекта** | **Планируемый доход, тыс. руб.**  **без НДС 2021год** | **Планируемый доход, тыс. руб.**  **без НДС 2022 год** | **Планируемый доход, тыс. руб.**  **без НДС**  **2023 год** | **Балансодержатель** |
| 1 | Автомобиль УАЗ 396259, гос. № в459кв70, 2003 года выпуска | 0,0 | 69,3 | 0,0 | Администрация Чаинского сельского поселения |
|  | **ИТОГО:** | **0,0** | **69,3** | **0,0** |  |

Приложение 9

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 22

***Распределение***

***бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Чаинское сельское поселение» по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и подразделов** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс. руб.)** |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **11890,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** |  |  | **3856,8** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *01* | *02* |  |  | *703,7* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 01 | 02 | 9900000000 |  | 703,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 9900100000 |  | 703,7 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 9900121020 |  | 703,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 9900121020 | 100 | 703,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 9900121020 | 120 | 703,7 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *01* | *04* |  |  | *2998,9* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 01 | 04 | 9900000000 |  | 2978,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 9900100000 |  | 2978,7 |
| Аппараты органов муниципальной власти муниципальных образований | 01 | 04 | 9900121030 |  | 2978,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900121030 | 100 | 2396,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9900121030 | 120 | 2396,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900121030 | 200 | 569,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900121030 | 240 | 569,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 9900121030 | 800 | 13,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 9900121030 | 850 | 13,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 7600100000 |  | 20,2 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района в сфере жилищных и градостроительных отношений, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления поселений | 01 | 04 | 7600164400 |  | 1,8 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинское сельское поселение» в сфере жилищных и градостроительных отношений, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления поселений | 01 | 04 | 7600164480 |  | 1,8 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164480 | 500 | 1,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164480 | 540 | 1,8 |
| Осуществление отдельных полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных образований Чаинского района | 01 | 04 | 7600164200 |  | 8,9 |
| Осуществление отдельных полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципального образования «Чаинское сельское поселение» | 01 | 04 | 7600164280 |  | 8,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164280 | 500 | 8,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164280 | 540 | 8,9 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок | 01 | 04 | 7600164600 |  | 9,5 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинское сельское поселение» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок | 01 | 04 | 7600164680 |  | 9,5 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164680 | 500 | 9,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 7600164680 | 540 | 9,5 |
| *Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора* | *01* | *06* |  |  | *8,9* |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 7600100000 |  | 8,9 |
| Осуществление полномочий контрольно-счетного органа муниципальных образований Чаинского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 01 | 06 | 7600164300 |  | 8,9 |
| Осуществление полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Чаинского сельского поселения» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 01 | 06 | 7600164380 |  | 8,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 7600164380 | 500 | 8,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 7600164380 | 540 | 8,9 |
| *Резервные фонды* | *01* | *11* |  |  | *20,0* |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 7100000000 |  | 20,0 |
| Резервный фонд Администрации Чаинского сельского поселения по предупреждению чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 01 | 11 | 7100006050 |  | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 7100006050 | 800 | 20,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 7100006050 | 870 | 20,0 |
| *Другие общегосударственные вопросы* | *01* | *13* |  |  | *125,3* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 01 | 13 | 9900000000 |  | 125,3 |
| Взносы в организации по взаимодействию муниципальных организаций | 01 | 13 | 9900021070 |  | 5,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9900021070 | 800 | 5,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 9900021070 | 850 | 5,3 |
| Содержание и обслуживание муниципальной казны | 01 | 13 | 9900021080 |  | 120,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900021080 | 200 | 120,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900021080 | 240 | 120,0 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** |  |  | **175,5** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 175,5 |
| Государственная программа «Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 02 | 03 | 2100000000 |  | 175,5 |
| Подпрограмма «Совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 02 | 03 | 2120000000 |  | 175,5 |
| Основное мероприятие «Обеспечение осуществления в муниципальных образованиях Томской области передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 2128100000 |  | 175,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 2128151180 |  | 175,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 2128151180 | 100 | 166,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 02 | 03 | 2128151180 | 110 | 166,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 2128151180 | 200 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 2128151180 | 240 | 9,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** |  |  | **10,3** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 10,3 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 03 | 09 | 9900000000 |  | 10,3 |
| Мероприятия в области пожарной безопасности | 03 | 09 | 9900021350 |  | 10,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900021350 | 200 | 10,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900021350 | 240 | 10,3 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** |  |  | **2838,1** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | *101,8* |
| Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» | 04 | 05 | 0600000000 |  | 91,6 |
| Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства в Томской области» | 04 | 05 | 0610000000 |  | 91,6 |
| Основное мероприятие «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | 04 | 05 | 0619200000 |  | 91,6 |
| Проведение кадастровых работ по оформлению земельных участков в собственность муниципальных образований | 04 | 05 | 0619240230 |  | 91,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 0619240230 | 200 | 91,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 0619240230 | 240 | 91,6 |
| Софинансирование расходов на проведение кадастровых работ по оформлению земельных участков муниципальных образований | 04 | 05 | 78000S0230 |  | 10,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 78000S0230 | 200 | 10,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 78000S0230 | 240 | 10,2 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | *2736,3* |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | 04 | 09 | 1800000000 |  | 1527,0 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | 04 | 09 | 1820000000 |  | 1527,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | 04 | 09 | 1828400000 |  | 1527,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1828400000 | 200 | 1527,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1828440930 | 240 | 1527,0 |
| Расходы в сфере Дорожного хозяйства | 04 | 09 | 7400000000 |  | 1209,3 |
| Осуществление деятельности по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 7400062010 |  | 1128,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 7400062010 | 200 | 1128,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 7400062010 | 240 | 1128,5 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 74000S0930 |  | 80,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 74000S0930 | 200 | 80,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 74000S0930 | 240 | 80,8 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** |  |  | **736,5** |
| *Жилищное хозяйство* | *05* | *01* |  |  | *297,3* |
| Расходы в сфере жилищного хозяйства | 05 | 01 | 7500000000 |  | 297,3 |
| Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 7500063010 |  | 297,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 7500063010 | 200 | 267,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 7500063010 | 240 | 267,6 |
| Исполнение судебных актов | 05 | 01 | 7500063010 | 800 | 29,7 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 05 | 01 | 7500063010 | 830 | 29,7 |
| *Благоустройство* | *05* | *03* |  |  | *439,2* |
| Мероприятия по благоустройству территорий населенных пунктов | 05 | 03 | 7200000000 |  | 439,2 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 7200060010 |  | 217,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 7200060010 | 200 | 217,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 7200060010 | 240 | 217,3 |
| Мероприятия в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами | 05 | 03 | 7200060040 |  | 209,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 7200060040 | 200 | 209,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 7200060040 | 240 | 209,9 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 7200060100 |  | 12,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 7200060100 | 800 | 12,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 7200060100 | 850 | 12,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** |  |  | **3389,9** |
| *Культура* | *08* | *01* |  |  | *3389,9* |
| Государственная программа «Развитие культуры и туризма в Томской области» | 08 | 01 | 1000000000 |  | 1042,6 |
| Подпрограмма «Развитие культуры и архивного дела в Томской области» | 08 | 01 | 1010000000 |  | 1042,6 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие профессионального искусства и народного творчества» | 08 | 01 | 1016400000 |  | 1042,6 |
| Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры | 08 | 01 | 1016440650 |  | 918,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 1016440650 | 100 | 918,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 1016440650 | 110 | 918,7 |
| Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | 08 | 01 | 1016440660 |  | 123,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 1016440660 | 100 | 123,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 1016440660 | 110 | 123,9 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 08 | 01 | 9900000000 |  | 2347,3 |
| Организация, проведение мероприятий в сфере культуры, туризма | 08 | 01 | 9900021320 |  | 2347,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)  органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 9900021320 | 100 | 1624,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900021320 | 110 | 1624,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900021320 | 200 | 461,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900021320 | 240 | 461,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 9900021320 | 800 | 262,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 9900021320 | 850 | 262,0 |
| **Социальная политика** | **10** | 00 |  |  | **726,0** |
| *Охрана семьи и детства* | *10* | *04* |  |  | 726,0 |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 10 | 04 | 1100000000 |  | 726,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 10 | 04 | 1110000000 |  | 726,0 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 10 | 04 | 1118900000 |  | 726,0 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 1118940820 |  | 726,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной службы) | 10 | 04 | 1118940820 | 400 | 726,0 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 1118940820 | 410 | 726,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** |  |  | **157,8** |
| *Физическая культура* | *11* | *01* |  |  | *157,8* |
| Государственная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области» | 11 | 01 | 0800000000 |  | 89,4 |
| Проектная часть государственной программы | 11 | 01 | 08W0000000 |  | 89,4 |
| Региональный проект «Спорт - норма жизни» | 11 | 01 | 08WP500000 |  | 89,4 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 11 | 01 | 08WР540008 |  | 89,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 08WР540008 | 100 | 83,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 08WР540008 | 110 | 83,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 08WР540008 | 200 | 5,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 08WР540008 | 240 | 5,9 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 11 | 01 | 9900000000 |  | 68,4 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры в рамках регионального проекта «Спорт-норма жизни» (софинансирование) | 11 | 01 | 990Р5S0008 |  | 4,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 100 | 4,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 110 | 4,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 200 | 0,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 240 | 0,3 |
| Организация, проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта | 11 | 01 | 9900021340 |  | 64,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 9900021340 | 100 | 54,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 9900021340 | 110 | 54,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 9900021340 | 300 | 10,0 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 9900021340 | 350 | 10,0 |

Приложение 10

к решению Совета Чаинского сельского поселения

от 30.09.2021 № 22

***Ведомственная структура***

***расходов бюджета муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код главного**  **распорядителя** | **Раздел** | **Подраздел** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма**  **(тыс.**  **руб.)** |
| **Администрация Чаинского сельского поселения** | **980** |  |  |  |  | **11890,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **980** | **01** | **00** |  |  | **3856,8** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *980* | *01* | *02* |  |  | *703,7* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 980 | 01 | 02 | 9900000000 |  | 703,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 980 | 01 | 02 | 9900100000 |  | 703,7 |
| Глава муниципального образования | 980 | 01 | 02 | 9900121020 |  | 703,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 01 | 02 | 9900121020 | 100 | 703,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 980 | 01 | 02 | 9900121020 | 120 | 703,7 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *980* | *01* | *04* |  |  | *2998,9* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 980 | 01 | 04 | 9900000000 |  | 2978,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 980 | 01 | 04 | 9900100000 |  | 2978,7 |
| Аппараты органов муниципальной власти муниципальных образований | 980 | 01 | 04 | 9900121030 |  | 2978,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 100 | 2396,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 120 | 2396,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 200 | 569,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 240 | 569,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 800 | 13,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 980 | 01 | 04 | 9900121030 | 850 | 13,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 980 | 01 | 04 | 7600100000 |  | 20,2 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района в сфере жилищных и градостроительных отношений, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления поселений | 980 | 01 | 04 | 7600164400 |  | 1,8 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинское сельское поселение» в сфере жилищных и градостроительных отношений, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления поселений | 980 | 01 | 04 | 7600164480 |  | 1,8 |
| Межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 04 | 7600164480 | 500 | 1,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 04 | 7600164480 | 540 | 1,8 |
| Осуществление отдельных полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных образований Чаинского района | 980 | 01 | 04 | 7600164200 |  | 8,9 |
| Осуществление отдельных полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципального образования «Чаинское сельское поселение» | 980 | 01 | 04 | 7600164280 |  | 8,9 |
| Межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 04 | 7600164280 | 500 | 8,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 04 | 7600164280 | 540 | 8,9 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Чаинского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок | 980 | 01 | 04 | 7600164600 |  | 9,5 |
| Осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Чаинское сельское поселение» по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок | *980* | 01 | 04 | 7600164680 |  | 9,5 |
| Межбюджетные трансферты | *980* | 01 | 04 | 7600164680 | 500 | 9,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 04 | 7600164680 | 540 | 9,5 |
| *Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора* | 980 | *01* | *06* |  |  | *8,9* |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 980 | 01 | 06 | 7600100000 |  | 8,9 |
| Осуществление полномочий контрольно-счетного органа муниципальных образований Чаинского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 980 | 01 | 06 | 7600164300 |  | 8,9 |
| Осуществление полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Чаинского сельского поселения» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 980 | 01 | 06 | 7600164380 |  | 8,9 |
| Межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 06 | 7600164380 | 500 | 8,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 980 | 01 | 06 | 7600164380 | 540 | 8,9 |
| *Резервные фонды* | *980* | *01* | *11* |  |  | *20,0* |
| Резервные фонды | 980 | 01 | 11 | 7100000000 |  | 20,0 |
| Резервный фонд Администрации Чаинского сельского поселения по предупреждению чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций | 980 | 01 | 11 | 7100006050 |  | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 01 | 11 | 7100006050 | 800 | 20,0 |
| Резервные средства | 980 | 01 | 11 | 7100006050 | 870 | 20,0 |
| *Другие общегосударственные вопросы* | 980 | *01* | *13* |  |  | *125,3* |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | *980* | 01 | 13 | 9900000000 |  | 125,3 |
| Взносы в организации по взаимодействию муниципальных организаций | 980 | 01 | 13 | 9900021070 |  | 5,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 01 | 13 | 9900021070 | 800 | 5,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 980 | 01 | 13 | 9900021070 | 850 | 5,3 |
| Содержание и обслуживание муниципальной казны | 980 | 01 | 13 | 9900021080 |  | 120,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 01 | 13 | 9900021080 | 200 | 120,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 01 | 13 | 9900021080 | 240 | 120,0 |
| **Национальная оборона** | **980** | **02** | **03** |  |  | **175,5** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 980 | 02 | 03 |  |  | 175,5 |
| Государственная программа «Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 980 | 02 | 03 | 2100000000 |  | 175,5 |
| Подпрограмма «Совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» | 980 | 02 | 03 | 2120000000 |  | 175,5 |
| Основное мероприятие «Обеспечение осуществления в муниципальных образованиях Томской области передаваемых Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 980 | 02 | 03 | 2128100000 |  | 175,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 980 | 02 | 03 | 2128151180 |  | 175,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 02 | 03 | 2128151180 | 100 | 166,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 02 | 03 | 2128151180 | 110 | 166,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 02 | 03 | 2128151180 | 200 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 02 | 03 | 2128151180 | 240 | 9,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **980** | **03** | **00** |  |  | **10,3** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 980 | 03 | 09 |  |  | 10,3 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 980 | 03 | 09 | 9900000000 |  | 10,3 |
| Мероприятия в области пожарной безопасности | 980 | 02 | 00 | 9900021350 |  | 10,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 03 | 09 | 9900021350 | 200 | 10,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 03 | 09 | 9900021350 | 240 | 10,3 |
| **Национальная экономика** | **980** | **04** | **00** |  |  | **2838,1** |
| *Сельское хозяйство и рыболовство* | 980 | 04 | 05 |  |  | *101,8* |
| Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области» | 980 | 04 | 05 | 0600000000 |  | 91,6 |
| Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственного производства в Томской области» | 980 | 04 | 05 | 0610000000 |  | 91,6 |
| Основное мероприятие «Создание условий для вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения» | 980 | 04 | 05 | 0619200000 |  | 91,6 |
| Проведение кадастровых работ по оформлению земельных участков в собственность муниципальных образований | 980 | 04 | 05 | 0619240230 |  | 91,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *980* | 04 | 05 | 0619240230 | 200 | 91,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 05 | 0619240230 | 240 | 91,6 |
| Софинансирование расходов на проведение кадастровых работ по оформлению земельных участков муниципальных образований | 980 | 04 | 05 | 78000S0230 |  | 10,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 05 | 78000S0230 | 200 | 10,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 05 | 78000S0230 | 240 | 10,2 |
| *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | 980 | 04 | 09 |  |  | *2736,3* |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | 980 | 04 | 09 | 1800000000 |  | 1527,0 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | 980 | 04 | 09 | 1820000000 |  | 1527,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | 980 | 04 | 09 | 1828400000 |  | 1527,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 1828400000 | 200 | 1527,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 1828440930 | 240 | 1527,0 |
| Расходы в сфере Дорожного хозяйства | 980 | 04 | 09 | 7400000000 |  | 1209,3 |
| Осуществление деятельности по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 980 | 04 | 09 | 7400062010 |  | 1128,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 7400062010 | 200 | 1128,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 7400062010 | 240 | 1128,5 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 980 | 04 | 09 | 74000S0930 |  | 80,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 74000S0930 | 200 | 80,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 04 | 09 | 74000S0930 | 240 | 80,8 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **980** | **05** | **00** |  |  | **736,5** |
| *Жилищное хозяйство* | 980 | 05 | 01 |  |  | *297,3* |
| Расходы в сфере жилищного хозяйства | 980 | 05 | 01 | 7500000000 |  | 297,3 |
| Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда | 980 | 05 | 01 | 7500063010 |  | 297,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 01 | 7500063010 | 200 | 267,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 01 | 7500063010 | 240 | 267,6 |
| Исполнение судебных актов | 980 | 05 | 01 | 7500063010 | 800 | 29,7 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 980 | 05 | 01 | 7500063010 | 830 | 29,7 |
| *Благоустройство* | 980 | 05 | 03 |  |  | *439,2* |
| Мероприятия по благоустройству территорий населенных пунктов | 980 | 05 | 03 | 7200000000 |  | 439,2 |
| Уличное освещение | 980 | 05 | 03 | 7200060010 |  | 217,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 7200060010 | 200 | 217,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *980* | 05 | 03 | 7200060010 | 240 | 217,3 |
| Мероприятия в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами | 980 | 05 | 03 | 7200060040 |  | 209,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *980* | 05 | 03 | 7200060040 | 240 | 209,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 05 | 03 | 7200060040 | 200 | 209,9 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 980 | 05 | 03 | 7200060100 |  | 12,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 980 | 05 | 03 | 7200060100 | 800 | 12,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 980 | 05 | 03 | 7200060100 | 850 | 12,0 |
| **Культура, кинематография** | **980** | **08** | **01** |  |  | **3389,9** |
| *Культура* | *980* | 08 | 01 |  |  | *3389,9* |
| Государственная программа «Развитие культуры и туризма в Томской области» | 980 | 08 | 01 | 1000000000 |  | 1042,6 |
| Подпрограмма «Развитие культуры и архивного дела в Томской области» | 980 | 08 | 01 | 1010000000 |  | 1042,6 |
| Ведомственная целевая программа «Развитие профессионального искусства и народного творчества» | 980 | 08 | 01 | 1016400000 |  | 1042,6 |
| Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности», в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры | 980 | 08 | 01 | 1016440650 |  | 918,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 08 | 01 | 1016440650 |  | 918,7 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 08 | 01 | 1016440650 |  | 918,7 |
| Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | 980 | 08 | 01 | 1016440660 |  | 123,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 08 | 01 | 1016440660 | 100 | 123,9 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 08 | 01 | 1016440660 | 110 | 123,9 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 980 | 08 | 01 | 9900000000 |  | 2347,3 |
| Организация, проведение мероприятий в сфере культуры, туризма | 980 | 08 | 01 | 9900021320 |  | 2347,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 08 | 01 | 9900021320 | 100 | 1624,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 08 | 01 | 9900021320 | 110 | 1624,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 08 | 01 | 9900021320 | 200 | 461,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 08 | 01 | 9900021320 | 240 | 461,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | *980* | 08 | 01 | 9900021320 | 800 | 262,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 980 | 08 | 01 | 9900021320 | 850 | 262,0 |
| **Социальная политика** | **980** | **10** | **04** |  |  | **726,0** |
| *Охрана семьи и детства* | 980 | 10 | 04 |  |  | 726,0 |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 980 | 10 | 04 | 1100000000 |  | 726,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 980 | 10 | 04 | 1110000000 |  | 726,0 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 980 | 10 | 04 | 1118900000 |  | 726,0 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 980 | 10 | 04 | 1118940820 |  | 726,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной службы) | 980 | 10 | 04 | 1118940820 | 400 | 726,0 |
| Бюджетные инвестиции | 980 | 10 | 04 | 1118940820 | 410 | 726,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **980** | **11** | **01** |  |  | **157,8** |
| *Физическая культура* | 980 | 11 | 01 |  |  | *157,8* |
| Государственная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области» | 980 | 11 | 01 | 0800000000 |  | 89,4 |
| Проектная часть государственной программы | 980 | 11 | 01 | 08W0000000 |  | 89,4 |
| Региональный проект «Спорт - норма жизни» | 980 | 11 | 01 | 08WP500000 |  | 89,4 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 980 | 11 | 01 | 08WР540008 |  | 89,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 11 | 01 | 08WР540008 | 100 | 83,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 11 | 01 | 08WР540008 | 110 | 83,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 11 | 01 | 08WР540008 | 200 | 5,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 11 | 01 | 08WР540008 | 240 | 5,9 |
| Непрограммные расходы (реализация иных муниципальных функций) | 980 | 11 | 01 | 9900000000 |  | 68,4 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры в рамках регионального проекта «Спорт-норма жизни» (софинансирование) | 980 | 11 | 01 | 990Р5S0008 |  | 4,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 100 | 4,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 110 | 4,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 980 | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 200 | 0,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 980 | 11 | 01 | 990Р5S0008 | 240 | 0,3 |
| Организация, проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта | 980 | 11 | 01 | 9900021340 |  | 64,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 980 | 11 | 01 | 9900021340 | 100 | 54,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 980 | 11 | 01 | 9900021340 | 110 | 54,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 980 | 11 | 01 | 9900021340 | 300 | 10,0 |
| Премии и гранты | 980 | 11 | 01 | 9900021340 | 350 | 10,0 |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  |  | **11890,9** |

**Пояснительная записка**

**к проекту решения Совета Чаинского сельского поселения**

**«О внесении изменений в решение Совета Чаинского сельского поселения от 24.12.2020 года № 41 «О бюджете муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

Настоящим проектом решения предлагается внести изменения в доходы и расходы бюджета муниципального образования «Чаинское сельское поселение».

1. увеличатся на 5,7 тыс. рублей налоговые и неналоговые доходы в связи с договором аренды земельного участка. Данные доходы пойдут в расходы на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в раздел и подраздел 0104 («Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления».

2.Расходы:

1) уменьшатся расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами на 5,0 тыс. рублей (на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта) (раздел и подраздел 1101);

2) увеличится Социальное обеспечение и иные выплаты населению на 5,0 тыс. рублей (на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта) (раздел и подраздел 1101);.

2. Данные изменения в приложении 9, 10 внесены согласно изменению бюджетной классификации.

3. Дефицит бюджета поселения 93,0 тыс. рублей

В приложении 5отражена приватизация (продажа) муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а именно «Автомобиль УАЗ 396259, гос. № в459кв70, 2003 года выпуска», сумма планируемого дохода составляет 69,3 тыс.руб.

Ведущий специалист Л.Ю. Куусмаа

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.09.2021 с.Чаинск № 23

Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение»

В соответствии с Федеральными [закон](consultantplus://offline/ref=593EB0A8CD810837D8A1ABB17492DEDE49CD29543DB433652CF2AB455BAB3FB2B385AA202C86811Cj1x6F)ами от 21 декабря 2001года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения от 08 мая 2020 года № 15,

**Совет Чаинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Чаинского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. Главы Чаинского сельского поселения Т.А. Чарная

Приложение

к решению Совета Чаинского

сельского поселения

от 30.09.2021 № 23

Положение

о порядке планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения от 08 мая 2020 года № 15, и определяет порядок, содержание, структуру и сроки формирования перечня муниципального имущества муниципального образования Чаинское сельское поселение», предназначенного к приватизации в очередном финансовом году и плановом периоде, порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение».

2. В целях планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» (далее – муниципальное имущество) разрабатывается прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период (далее – прогнозный план приватизации) в соответствии с основными направлениями налоговой и бюджетной политики муниципального образования «Чаинское сельское поселение».

3. Прогнозный план (программа) приватизации, внесение изменений и дополнений в Прогнозный план (программы) приватизации, отчет о результатах приватизации утверждаются решением Совета Чаинского сельского поселения, подготовку соответствующих проектов решений осуществляет администрация Чаинского сельского поселения (далее – администрация).

4. Подготовка Прогнозного плана (программы) приватизации осуществляется с учетом предложений органов местного самоуправления Чаинского сельского поселения, муниципальных предприятий и учреждений Чаинского сельского поселения, акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности.

5. Прогнозный план (программа) приватизации содержит:

1) перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в очередном финансовом году и плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, иного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования «Чаинское сельское поселение» (далее – казна) с указанием характеристики соответствующего имущества;

2) сведения об акционерных обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах, которых в соответствии с решениями органов местного самоуправления подлежат внесению в уставной капитал иных акционерных обществ;

3) сведения об ином имуществе, составляющем казну, которое подлежит внесению в уставной капитал акционерных обществ;

4) прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования «Чаинское сельское поселение» в результате исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации, рассчитанный в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, установленными Правительством Российской Федерации, с разбивкой по годам.

6. При включении муниципального имущества в Прогнозный план (программу) приватизации указываются:

1) для муниципальных унитарных предприятий – наименование и место нахождения;

2) для акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и место нахождения акционерного общества;

доля принадлежащих муниципальному образованию акций в общем количестве акций акционерного общества, либо, если доля акций менее 0,01 процента, – количество акций;

доля и количество акций, подлежащих приватизации;

3) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и место нахождения общества с ограниченной ответственностью;

доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному образованию и подлежащая приватизации;

4) для иного имущества – наименование, местонахождение, кадастровый номер (для недвижимого имущества) и назначение имущества. В случае если объект иного имущества является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо объектам речного порта, дополнительно указывается информация об отнесении его к объектам культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», либо объектам речного порта.

7. Проект Прогнозного плана (программы) приватизации подлежит внесению в Совет Чаинского сельского поселения не позднее 1 декабря текущего года и подлежит утверждению не позднее 10 рабочих дней до начала очередного финансового года.

8. Прогнозный план (программа) приватизации размещается администрацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в течение 15 календарных дней со дня его утверждения.

9. Отчет о результатах приватизации подлежит ежегодному внесению в Совет Чаинского сельского поселения не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

10. Решения об условиях приватизации муниципального имущества принимаются в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации.

11. Решения об условиях приватизации принимаются правовым актом администрации в сроки, позволяющие обеспечить его приватизацию в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

Подготовку проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества обеспечивает администрация.

12. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

способ приватизации муниципального имущества;

начальная цена имущества;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

перечень объектов (в том числе исключительных прав) не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью – Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

13. Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается администрацией в открытом доступе на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня принятия этого решения.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОВЕТ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.09.2021 с.Чаинск № 24

Об утверждении плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения от 08 мая 2020 года № 15

**Совет Чаинского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

3. Решение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета поселения по бюджету, налогам, финансам и социально-экономическим вопросам.

И.о. Главы Чаинского сельского поселения Т.А. Чарная

Приложение к решению

Совета Чаинского сельского поселения

от 30.10.2021 № 24

**План (программа) приватизации муниципального имущества,**

**находящегося в собственности муниципального образования**

**«Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

**Раздел 1. Основные направления и задачи приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее – план приватизации) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения от 08 мая 2020 года № 15.

Основными направлениями приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» являются:

– повышение эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования «Чаинское сельское поселение»;

– создание конкурентной среды и стимулирование предпринимательской деятельности.

Реализация плана приватизации позволяет решать следующие задачи:

– формирование дополнительных доходов муниципального бюджета;

– сокращение расходов муниципального бюджета на содержание и обслуживание объектов муниципальной собственности.

В план приватизации включены объекты муниципального имущества:

– 1 объект движимого имущества.

Указанные объекты планируется реализовать в 2022 году, приватизация муниципального имущества в 2023 и 2024 годах в настоящее время не планируется.

Поступления в муниципальный бюджет доходов от приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» запланированы в 2022 году – 69,3 тыс. руб., в 2023 году – 0,0 тыс. руб., в 2024 году – 0,0 тыс. руб.

Прогноз доходов от продажи муниципального имущества будет скорректирован при уточнении характеристик объектов, включённых в план приватизации, а также в случае дополнения или исключения объектов из плана приватизации.

**Пояснительная записка**

**к решению Совета Чаинского сельского поселения**

**«Об утверждении плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Чаинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Чаинского сельского поселения от 08 мая 2020 года № 15.

В план приватизации включены объекты муниципального имущества:

– 1 объект движимого имущества: Автомобиль УАЗ 396259, гос. № в459кв70, 2003 года выпуска (Собственник Администрация Чаинского сельского поселения ПТС 73 № КН 639644 дата 17.08.2007).

Указанные объекты планируется реализовать в 2022 году, приватизация муниципального имущества в 2023 и 2024 годах в настоящее время не планируется.

Поступления в муниципальный бюджет доходов от приватизации муниципального имущества муниципального образования «Чаинское сельское поселение» запланированы в 2022 году – 69,3 тыс. руб. (на основании заключения специалиста №0876/21 о стоимости движимого имущества от 19.09.2021, ООО «Центр Независимой Экспертизы и Оценки»), в 2023 году – 0,0 тыс. руб., в 2024 году – 0,0 тыс. руб.

Ведущий специалист Л.Ю.Куусмаа

# 

**Раздел 2. Перечень планируемого к приватизации муниципального имущества муниципального образования»**

**Чаинское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **объекта и назначение** | **Назначение**  **имущества** | **Место нахождения** | **Планируемый объем поступлений в бюджет, тыс. руб.**  **2022год** | **Планируемый объем поступлений в бюджет, тыс. руб.**  **2023 год** | **Планируемый объем поступлений в бюджет, тыс. руб.**  **2024 год** |
| 1 | Автомобиль УАЗ 396259, гос. № в459кв70, 2003 года выпуска | Движимое имущество | Томская область, Чаинский район, с Чаинск | 69,3 | 0,0 | 0,0 |
|  | **ИТОГО:** |  |  | **69,3** | **0,0** | **0,0** |