**Томская область Чаинский район**

**Муниципальное образование**

**"Чаинское сельское поселение"**

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ**

**ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

№ 7 (111)

 За июль 2021

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Чаинское сельское поселение» информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

Выходит с 01 июля 2012 года

**Учредитель:**

**Администрация Чаинского сельского поселения**

636407, Томская область, Чаинский район,

с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14

тел. 5-61-19

**Главный редактор:**

Чарная Т.А.

Приобрести официальное периодическое издание «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» вы можете в Администрации Чаинского сельского поселения

Тираж 3 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Чаинского сельского поселения,

636407, Томская область, Чаинский район,

с. Чаинск, ул. Комсомольская, 14

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование муниципального правового акта**  | **Номер страницы** |
|  | Постановление администрации Чаинского сельского поселения от 06.07.2021 № 73 **«Об утверждении Порядка принятия муниципальными служащими наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, других организаций»** | 4 |
|  | Постановление администрации Чаинского сельского поселения от 09.07.2021 № 74 **«Об утверждении Порядка осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | 8 |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.07.2021 с.Чаинск № 73

Чаинского района

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка принятия муниципальными служащими наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, других организаций** |
|  |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального образования «Чаинское сельское поселение» Чаинского района Томской области

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия муниципальными служащими наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, других организаций.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Официальные ведомости Чаинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Чаинского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чаинского сельского поселения В.Н. Аникин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Чаинского сельского поселения

от 06.07.2021 № 73

**Порядок**

**принятия муниципальными служащими наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, других организаций**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения муниципальными служащими муниципального образования «Чаинское сельское поселение» разрешения главы муниципального образования «Чаинское сельское поселение» на принятие наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, других организаций, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (далее соответственно – иностранное государство, объединение или организация).

2. Муниципальный служащий со дня получения от иностранного государства, объединения или организации награды, почетного или специального звания (далее – награда) либо уведомления о предстоящем их получении представляет Главе муниципального образования «Чаинское сельское поселение» письменное ходатайство о разрешении принять награду (далее – ходатайство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Муниципальный служащий, получивший награду до принятия Главой муниципального образования «Чаинское сельское поселение» решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и документы к ней на ответственное хранение наименование органа или должностного лица местной администрации не позднее трех рабочих дней со дня получения награды.

Принятие награды и документов к ней на ответственное хранение оформляется актом приема-передачи.

4. Муниципальный служащий не позднее 3 рабочих дней со дня отказа от награды представляет Главе муниципального образования «Чаинское сельское поселение» письменное уведомление об отказе в получении награды (далее – уведомление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего.

5. В случае если муниципальный служащий получил награду или отказался от нее во время служебной командировки, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется с первого рабочего дня, следующего за днем возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. Глава муниципального образования «Чаинское сельское поселение» рассматривает ходатайство в течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

7. По результатам рассмотрения ходатайства Главой муниципального образования «Чаинское сельское поселение» принимается решение об удовлетворении ходатайства или об отказе в удовлетворении ходатайства.

8. Решения, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, оформляются распоряжением Администрации Чаинского сельского поселения.

9. В случае принятия решения об удовлетворении ходатайства Администрация Чаинского сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения наименование местной администрации передает муниципальному служащему награду и документы к ней.

10. Основанием для отказа в предоставлении Главой муниципального образования разрешения «Чаинское сельское поселение» принять награду является:

1) признание деятельности иностранного государства, объединения или организации запрещенной или нежелательной на территории Российской Федерации;

2) наличие запретов на принятие награды, установленных законодательством Российской Федерации.

11. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении ходатайства Администрация Чаинского сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации Чаинского сельского поселения направляет копию такого распоряжения муниципальному служащему, награду и документы к ней направляет должностному лицу иностранного государства, объединения или организации.

Приложение 1

к Порядку принятия муниципальными

 служащими наград, почетных и специальных

званий (за исключением научных) иностранных

государств, международных организаций,

политических партий, других общественных объединений

 и религиозных объединений, других организаций

Форма

Главе наименование муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя и отчество (при наличии), должность

Ходатайство

о разрешении принять награду, почетное или специальное звание

(за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения, другой организации

Прошу разрешить мне принять\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование награды, звания, за какие заслуги,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем, когда и где вручена награда, кем и когда присвоено звание

К ходатайству прилагаю награду и документы к ней/документы к почетному или специальному званию (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись

Ходатайство получено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата данные лица, принявшего ходатайство

Приложение 2

к Порядку принятия муниципальными

служащими наград, почетных и специальных

званий (за исключением научных) иностранных

государств, международных организаций,

 политических партий, других общественных объединений

и религиозных объединений, других организаций

Форма

Главе наименование муниципального образования

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя и отчество (при наличии), должность

Уведомление

об отказе в получении награды, почетного или специального звания

(за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения или религиозного объединения, другой организации

Уведомляю об отказе в получении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование награды, звания,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кем, когда и где вручена награда, кем и когда присвоено звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись

Уведомление получено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата данные лица принявшего уведомление

,

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.07.2021 с.Чаинск № 74

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** |

В целях реализации частей 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2020 года № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Порядок), согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Чаинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чаинского сельского поселения В.Н. Аникин

Приложение

к постановлению Администрации
Чаинского сельского поселения
от 09.07.2021 № 74

**ПОРЯДОК**

**осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливают правила осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе порядок действий органа контроля при выявлении несоответствия контролируемой информации (далее соответственно - Федеральный закон, контроль).

2. Органом, осуществляющим контроль в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация Чаинского сельского поселения (далее - орган контроля).

3. В целях настоящего Порядка контролируемой информацией является содержащаяся в объектах контроля, предусмотренных [пунктом 4](#P64) настоящего Порядка, информация об:

а) объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе в целях реализации национальных и федеральных проектов) (далее - закупки), утвержденном и доведенном до заказчика;

б) идентификационном коде закупки.

4. В целях настоящего Порядка объектами контроля являются следующие документы, содержащие контролируемую информацию, предусмотренную [пунктом 3](#P61) настоящего Порядка:

а) план-график закупок (далее - план-график);

б) отдельное приложение к плану-графику, предусмотренное пунктом 25 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 года № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее соответственно - отдельное приложение к плану-графику, Положение);

в) извещение об осуществлении закупки;

г) протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе, протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, протокол подведения итогов электронного аукциона, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, итоговый протокол при проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме (далее - протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

д) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система);

е) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом без использования единой информационной системы (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона).

5. Субъектами контроля, осуществляемого органом, предусмотренным настоящим Порядком, являются муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, автономные учреждения, созданные муниципальным образованием, иные юридические лица, указанные в подпунктах «е» - «к» (в случае передачи в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика) пункта 2 Положения соответственно.

6. В соответствии с настоящим Порядком контроль осуществляется путем проведения органом контроля, указанном в [пункте 2](#P55) настоящего Порядка, проверки:

а) объема финансового обеспечения, включенного в план-график, отдельное приложение к плану-графику;

б) объема финансового обеспечения для осуществления закупки, информация о котором содержится в объектах контроля, предусмотренных [подпунктами «в](#P67)» - [«е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка;

в) информации об идентификационном коде закупки.

7. В случае внесения изменений в объекты контроля контроль осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. Объекты контроля, предусмотренные [подпунктом «а» пункта 13](#P127), [подпунктом «а» пункта 20](#P176), [подпунктом «б» пункта 21](#P218) настоящего Порядка:

а) направляются субъектами контроля в орган контроля, указанный в  [пункте 2](#P60) настоящего Порядка, на бумажном носителе в 3 экземплярах и при наличии технической возможности - на съемном машинном носителе информации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. При направлении на бумажном и съемном машинном носителях информации субъект контроля обеспечивает идентичность информации и документов, представленных на указанных носителях. При этом объекты контроля, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля;

б) орган контроля обеспечивает регистрацию поступившего в соответствии с [подпунктом «а](#P92)» настоящего пункта объекта контроля в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в таком органе контроля, проставляет на таком объекте контроля регистрационный номер, дату и время получения, подпись уполномоченного должностного лица и возвращает субъекту контроля один экземпляр такого объекта контроля;

в) исправление ошибки в объекте контроля, поступившем в соответствии с [подпунктом «а](#P92)» настоящего пункта на бумажном носителе, осуществляется путем зачеркивания неправильного текста одной чертой, позволяющего прочесть исправленное, и написания над зачеркнутым текстом исправленного текста. Исправление ошибки на бумажном носителе должно быть сопровождено словом «исправлено» и подписано должностным лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, с проставлением даты исправления.

II. Осуществление контроля при планировании закупок

9. Проверка, предусмотренная [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящего Порядка, проводится органом контроля, указанном в [пункте 2](#P60) настоящего Порядка, на предмет непревышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график, отдельное приложение к плану-графику, над:

а) лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до субъектов контроля как получателей бюджетных средств, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет (в случае осуществления контроля в отношении объектов контроля, направленных лицами, указанными в подпунктах «а», «д», «е» и «к» пункта 2 Положения);

б) объемами средств, указанных в сведениях, предусмотренных [подпунктом «б» пункта 12](#P119), [подпунктом «б» пункта 13](#P128) настоящего Порядка (в случае наличия в плане-графике, отдельном приложении к плану-графику, оплата которых планируется по истечении планового периода);

в) показателями выплат, указанными в [подпункте «в» пункта 12](#P120), [подпункте «в» пункта 13](#P129) (если субъекты контроля являются лицами, указанными в подпунктах «б», «г», «ж» и «и» пункта 2 Положения) настоящего Порядка.

10. Проверка, предусмотренная [пунктом 9](#P98) настоящего Порядка, не проводится в отношении:

а) планов-графиков, отдельных приложений к планам-графикам заказчиков, указанных в подпунктах «в» и «з» пункта 2 Положения;

б) закупок, предусматривающих заключение энергосервисного контракта в соответствии со статьей 108 Федерального закона;

в) закупок на оказание услуг по предоставлению кредита;

г) закупок, осуществляемых Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, в том числе избирательными комиссиями муниципальных образований, являющихся административными центрами (столицами) субъектов Российской Федерации;

д) закупок иных получателей средств федерального бюджета, осуществляющих операции с бюджетными средствами на счетах, открытых в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

е) изменений, вносимых в план-график, утвержденный на предшествующий финансовый год, в целях использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок.

11. В случае превышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график, новая редакция плана-графика, предусмотренная пунктом 24 Положения, размещается в единой информационной системе. При этом субъекту контроля направляется протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме согласно [приложению № 1](#P535).

12. В целях проведения проверки, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 11](#P87) настоящего Порядка, в отношении контролируемой информации, содержащейся в плане-графике, подлежащем размещению в единой информационной системе:

а) план-график, утвержденный в соответствии с пунктами 19 и 20 Положения субъектом контроля, указанным в [пункте 5](#P76) настоящего Порядка (за исключением заказчиков, предусмотренных подпунктом  «з» пункта 2 Положения), после прохождения форматно-логической проверки, предусмотренной пунктом 21 Положения, направляется автоматически с использованием единой информационной системы в соответствующий орган контроля;

б) в случае наличия в плане-графике закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода, субъекты контроля прикладывают к утвержденному плану-графику, указанному в [подпункте «а](#P118)» настоящего пункта, сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно [приложению № 2](#P649). Указанные сведения направляются в орган контроля одновременно с направлением плана-графика в соответствии с [подпунктом «а](#P118)» настоящего пункта;

в) субъекты контроля, являющиеся лицами, указанными в подпунктах  «ж» и «и» пункта 2 Положения, формируют и размещают на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом, включенные в планы финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений. Указанные показатели направляются в орган контроля одновременно с направлением плана-графика в соответствии с [подпунктом «а](#P118)» настоящего пункта;

г) орган контроля не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика в соответствии с [подпунктом «а](#P118)» настоящего пункта:

проводит в соответствии с [пунктами 9](#P98) - [11](#P116) настоящего Порядка предусмотренную [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящего Порядка проверку, по результатам которой формирует с использованием единой информационной системы уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме согласно [приложению № 3](#P822) и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку. При соответствии контролируемой информации настоящему Порядку план-график автоматически размещается в единой информационной системе не позднее одного часа с момента формирования уведомления о соответствии контролируемой информации настоящего Порядка;

в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 1](#P535) к настоящему Порядку, план-график в единой информационной системе не размещается (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 11](#P116) настоящего Порядка).

13. В целях проведения проверки, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящих Правил, в отношении контролируемой информации, содержащейся в отдельном приложении к плану-графику:

а) субъекты контроля, являющиеся лицами, указанными в [пункте 5](#P76) настоящего Порядка (за исключением заказчиков, предусмотренных подпунктом «з» пункта 2 Положения), направляют в соответствии с [подпунктом «а» пункта 8](#P92) настоящего Порядка в орган контроля отдельное приложение к плану-графику;

б) в случае наличия в отдельном приложении к плану-графику закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода, субъекты контроля прикладывают к отдельному приложению к плану-графику, указанному в [подпункте «а](#P127)» настоящего пункта, сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, по форме, предусмотренной [приложением № 2](#P649) к настоящему Порядку. Указанные сведения направляются в орган контроля одновременно с направлением отдельного приложения к плану-графику в соответствии с [подпунктом «а](#P127)» настоящего пункта;

в) субъекты контроля, указанные в подпунктах  «ж» и «и» пункта 2 Положения, прикладывают к отдельному приложению к плану-графику, указанному в [подпункте «а](#P127)» настоящего пункта, показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом, включенные в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений. Указанные сведения направляются в орган контроля одновременно с направлением отдельного приложения к плану-графику в соответствии с [подпунктом «а](#P127)» настоящего пункта;

г) орган контроля не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления отдельного приложения к плану-графику:

проводит в соответствии с [пунктами 9](#P98) - [11](#P116) настоящего Порядка проверку, предусмотренную [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящего Порядка;

формирует по результатам проведения проверки, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящего Порядка, уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 3](#P822) к настоящему Порядку, и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку;

направляет в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 1](#P535) к настоящему Порядку.

14. В случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку извещение об осуществлении закупки в единой информационной системе не размещается, проект контракта участнику закупки не направляются. Субъект контроля устраняет выявленные несоответствия и повторно направляет в соответствии с настоящим Порядком план-график, отдельное приложение к плану-графику для проведения проверки, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 6](#P87) настоящего Порядка.

III. Осуществление контроля при определении поставщика

(подрядчика, исполнителя)

15. Проверка, предусмотренная [подпунктом «б» пункта 6](#P88) настоящего Порядка, проводится в соответствии с настоящим Порядком на предмет непревышения:

а) финансового обеспечения, указанного в извещении об осуществлении закупки, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупки, указанным в плане-графике с учетом финансового обеспечения, указанного в размещенных (в пределах идентификационного кода закупки, предусмотренного в плане-графике в соответствии с подпунктом «а» пункта 16 Положения) в соответствии с Федеральным законом извещениях об осуществлении закупок, а также с учетом финансового обеспечения, указанного в контрактах, заключенных в соответствии с Федеральным законом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и включенных в реестр контрактов, заключенных заказчиками. При этом проводится проверка соответствия финансового обеспечения в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы начальной (максимальной) цене контракта, указанных в извещении об осуществлении закупки;

б) цен контракта, предложенных участником закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом заключается контракт, и участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, и указанных в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над начальной (максимальной) ценой контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;

в) цены контракта, указанной в проекте контракта, предусмотренном [подпунктом «д](#P70)» или [«е](#P72)» (за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона) пункта 4 настоящего Порядка, над ценой, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом в случае, предусмотренном частью 18 статьи 34 Федерального закона, такая проверка проводится на предмет непревышения над начальной (максимальной) ценой контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;

г) цены контракта, указанной в проекте контракта, предусмотренном [подпунктом «е](#P72)» (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона) пункта 4 настоящего Порядка, над финансовым обеспечением, указанным в плане-графике. При этом проводится проверка соответствия финансового обеспечения в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы цене контракта, указанной в проекте контракта.

16. Проверка, предусмотренная [подпунктом «в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, проводится согласно настоящему Порядку на предмет соответствия:

а) формирования идентификационного кода закупки, указанного в извещении об осуществлении закупки, порядку, предусмотренному частью 3 статьи 23 Федерального закона;

б) идентификационного кода закупки, указанного в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационному коду закупки, указанному в извещении об осуществлении закупки;

в) идентификационного кода закупки, указанного в проекте контракта, предусмотренном [подпунктом «д](#P70)» или [«е](#P72)» (за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона) пункта 4 настоящего Порядка, идентификационному коду закупки, указанному в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

г) идентификационного кода закупки, указанного в выписке из проекта контракта;

д) формирования идентификационного кода закупки, указанного в проекте контракта, предусмотренном [подпунктом «е](#P72)» (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона) пункта 4 настоящего Порядка, порядку, предусмотренному частью 3 статьи 23 Федерального закона.

17. Проверки, предусмотренные [пунктами 15](#P139) и [16](#P148) настоящего Порядка, проводятся с учетом следующих особенностей:

а) при проведении совместных конкурсов или аукционов, предусмотренных статьей 25 Федерального закона, при осуществлении централизованной закупки, предусмотренной статьей 26 Федерального закона:

объекты контроля, предусмотренные [подпунктами «в](#P67)» - [«г» пункта 4](#P69) настоящего Порядка, направляются в соответствии с настоящим Порядком организатором совместных конкурсов или аукционов, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением;

объекты контроля, предусмотренные [подпунктами «д](#P70)» - [«е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка, направляются в соответствии с настоящим Порядком уполномоченным органом, уполномоченным учреждением в случае возложения в соответствии с Федеральным законом на уполномоченный орган, уполномоченное учреждение полномочий на заключение контракта;

проверки, предусмотренные [подпунктом «а](#P140)» [пункта 15](#P141) настоящего Порядка, проводятся в отношении непревышения над общей суммой финансового обеспечения для осуществления каждой закупки, указанного в плане-графике, отдельном приложении к плану-графику каждого заказчика;

проверка, предусмотренная [подпунктом «г» пункта 15](#P147) настоящего Порядка, проводится в отношении непревышения цены каждого контракта, указанной в объекте контроля, предусмотренном подпунктом «к» [пункта 4](#P64) настоящего Порядка, над значением, определенным путем уменьшения цены, указанной в объекте контроля, предусмотренном [подпунктом «е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка, пропорционально снижению начальной (максимальной) цены контракта, предложенному участником закупки, с которым заключаются контракты, и рассчитанным в отношении каждого контракта исходя из начальной (максимальной) цены такого контракта;

б) в случае если по результатам проведения электронного аукциона в соответствии с Федеральным законом заключается контракт с участником закупки, предлагающим товар, происходящий из иностранного государства или группы иностранных государств, и заказчиком применяются условия допуска для целей осуществления закупок товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, установленные в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона, проверка, предусмотренная [подпунктом](#P146) [«г» пункта 15](#P147) настоящего Порядка, проводятся в отношении непревышения цены контракта, указанной в проекте контракта, выписке из проекта контракта, сниженной в соответствии с такими условиями допуска, над ценой, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) в случае заключения контрактов в соответствии с частью 10 статьи 34 Федерального закона:

проверка, предусмотренная [подпунктом «а](#P140)» [пункта 15](#P141) настоящего Порядка, проводится в отношении непревышения финансового обеспечения, указанного в извещении об осуществлении закупки, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупки, указанным в плане-графике или отдельном приложении к плану-графику. При этом проводится проверка соответствия финансового обеспечения для осуществления закупки, указанного в извещении об осуществлении закупки, в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы начальной (максимальной) цене каждого контракта, умноженной на количество контрактов, предполагаемых к заключению;

18. Проверки, предусмотренные [пунктами 15](#P139) и [16](#P148) настоящего Порядка, не проводятся в отношении закупок, предусмотренных [подпунктом «б](#P105)»  [пункта 10](#P112) настоящего Порядка.

19. В целях проведения проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, при проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, электронного аукциона, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме:

а) извещение об осуществлении закупки, протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проект контракта, предусмотренный [подпунктом «д» пункта 4](#P70) настоящего Порядка, направляются автоматически с использованием единой информационной системы в орган контроля, указанный в  [пункте 2](#P56) настоящего Порядка, при их направлении субъектами контроля, указанными в [пункте 5](#P75) настоящего Порядка, для размещения в соответствии с Федеральным законом в единой информационной системе;

б) орган контроля не позднее одного часа с момента поступления в соответствии с [подпунктом «а](#P170)» настоящего пункта извещения об осуществлении закупки, протокола определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта, предусмотренного [подпунктом «д» пункта 4](#P70) настоящего Порядка:

проводит в соответствии с [пунктами 15](#P139) - [17](#P154) настоящего Порядка с использованием единой информационной системы предусмотренные [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка проверки;

по результатам проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, формирует с использованием единой информационной системы отметку о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку. При соответствии контролируемой информации настоящему Порядку извещение об осуществлении закупки, протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проект контракта, предусмотренный [подпунктом «д» пункта 4](#P70) настоящего Порядка, автоматически размещаются в единой информационной системе не позднее одного часа с момента формирования отметки о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку;

в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку уведомляет с использованием единой информационной системы субъект контроля о таком несоответствии. При этом извещение об осуществлении закупки, протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проект контракта, предусмотренный [подпунктом «д» пункта 4](#P70) настоящего Порядка, в единой информационной системе не размещаются.

20. В целях проведения проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона:

а) субъекты контроля, указанные в [пункте 5](#P76) настоящего Порядка, направляют в соответствии с [подпунктом «а» пункта 8](#P92) настоящего Порядка в орган контроля, указанный  [в пункте 2](#P60) настоящего Порядка, проект контракта, предусмотренный [подпунктом «е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка, до направления в соответствии с Федеральным законом проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт;

б) орган контроля не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в соответствии с [подпунктом «а](#P176)» настоящего пункта проекта контракта:

проводит в соответствии с [пунктами 15](#P139) - [17](#P154) настоящего Порядка проверки, предусмотренные [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка;

по результатам проведения проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, орган контроля формирует уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 3](#P822) к настоящему Порядку, и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку;

в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 1](#P535) к настоящему Порядку;

в) в случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку, предусмотренного [абзацем третьим подпункта «б](#P179)» настоящего пункта, проект контракта участнику закупки не направляется.

21. При проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений:

а) проверки, предусмотренные [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, в отношении извещения об осуществлении закупки, протокола определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляются в порядке, установленном [подпунктами «а](#P170)» и [«б» пункта 19](#P171) настоящего Порядка;

б) субъекты контроля, указанные в [пункте 5](#P76) настоящего Порядка, направляют в соответствии с [подпунктом «а» пункта 8](#P92) настоящего Порядка в орган контроля указанный в  [пункте 2](#P60) настоящего Порядка, проект контракта, предусмотренный [подпунктом «е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка, до направления в соответствии с Федеральным законом проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт;

в) орган контроля не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта контракта в соответствии с [подпунктом «б](#P218)» настоящего пункта:

проводит в соответствии с [пунктами 15](#P139) - [17](#P154) настоящего Порядка проверки, предусмотренные [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка;

по результатам проведения проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка, формирует уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 3](#P822) к настоящему Порядку, и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку;

в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной [приложением № 1](#P535) к настоящему Порядку;

г) в случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку, предусмотренного [абзацем третьим подпункта «в](#P221)» настоящего пункта, в отношении проекта контракта, предусмотренного [подпунктом «е» пункта 4](#P72) настоящего Порядка, проект контракта участнику закупки не направляется.

22. В случаях, предусмотренных [абзацем четвертым подпункта «б» пункта 19](#P174), [абзацем четвертым подпункта «б» пункта 20](#P180), [абзацем четвертым подпункта «в» пункта 21](#P222) настоящего Порядка, субъект контроля в целях размещения в соответствии с Федеральным законом в единой информационной системе или направления в соответствии с Федеральным законом объектов контроля участнику закупки повторно направляет в соответствии с настоящим Порядком объект контроля для проведения проверок, предусмотренных [подпунктами «б](#P88)» и [«в» пункта 6](#P89) настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Правилам осуществления контроля,

предусмотренного частями 5 и 5.1

статьи 99 Федерального закона

от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных

и муниципальных нужд»

(форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Гриф секретности [<\*>](#P632) |  |
|  | Номер |  |
|  | Дата |  |

|  |
| --- |
| ПРОТОКОЛо несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Коды |
| Полное наименование органа контроля |  |  |  |  |  |
| Полное наименование заказчика |  |  |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| Организационно-правовая форма |  |  |  | по ОКОПФ |  |
| Форма собственности |  |  |  | по ОКФС |  |
| Место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  |  |  | по ОКТМО |  |
| Наименование бюджета |  |  |  | по ОКТМО |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| наименование | дата | номер | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Выявленные несоответствия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Лист N |  |
|  | Всего листов |  |

--------------------------------

<\*> Указывается при наличии.

Приложение № 2

к Правилам осуществления контроля,

предусмотренного частями 5 и 5.1

статьи 99 Федерального закона

от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных

и муниципальных нужд»

(форма)

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯоб объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения государственного (муниципального) контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Коды |
| Полное наименование заказчика |  |  |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| Организационно-правовая форма |  |  |  | по ОКОПФ |  |
| Форма собственности |  |  |  | по ОКФС |  |
| Место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  |  |  | по ОКТМО |  |
| Наименование бюджета |  |  |  | по ОКТМО |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  | глава по БК |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) |  |  |  |
| Единица измерения |  | рубль |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Сведения о нормативном правовом акте | Код вида расходов по бюджетной классификации | Объем средств, предусмотренный нормативным правовым актом |
| вид документа | дата документа | номер документа | наименование документа | всего | на очередной (текущий) финансовый год | на плановый период | на последующие годы |
| на первый год | на второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого по КВР |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Лист N |  |
|  | Всего листов |  |

Приложение № 3

к Правилам осуществления контроля,

предусмотренного частями 5 и 5.1

статьи 99 Федерального закона

от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных

и муниципальных нужд»

(форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Гриф секретности [<\*>](#P920) |  |
|  | Номер |  |
|  | Дата |  |

|  |
| --- |
| УВЕДОМЛЕНИЕо соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Коды |
| Полное наименование органа контроля |  |  |  |  |  |
| Полное наименование заказчика |  |  |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| Организационно-правовая форма |  |  |  | по ОКОПФ |  |
| Форма собственности |  |  |  | по ОКФС |  |
| Место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  |  |  | по ОКТМО |  |
| Наименование бюджета |  |  |  | по ОКТМО |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| наименование | дата | номер | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Результат контроля | контролируемая информациясоответствует |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Лист N |  |
|  | Всего листов |  |

--------------------------------

<\*> Указывается при наличии.