**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.05.2018 с. Чаинск № 33

Чаинского района

Об утверждении Порядка проведения капитального ремонта муниципального жилищного фонда на территории Чаинского сельского поселения

В целях обеспечения сохранности и надлежащего состояния жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Чаинского сельского поселения, руководствуясь статьей 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 209 и 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 6 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения капитального ремонта муниципального жилищного фонда на территории Чаинского сельского поселения согласно приложению.

2. Отменить постановление администрации Чаинского сельского поселения от 24.10.2007 № 64а «О капитальном ремонте муниципального жилищного фонда».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Чаинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Чаинского сельского поселения В.Н.Аникин

Приложение

к постановлению администрации

Чаинского сельского поселения

от 17.05.2018 № 33

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА ТЕРРИТОРИИ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения капитального ремонта муниципального жилищного фонда на территории Чаинского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 65 Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», постановления Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

1.2. Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к установлению очередности и сроков проведения капитального ремонта муниципального жилищного фонда на территории Чаинского сельского поселения.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется исключительно на капитальный ремонт жилых помещений, относящихся к муниципальной собственности Чаинского сельского поселения, в том числе:

- квартиры в многоквартирных домах;

- жилые дома (индивидуальные, одноквартирные).

1.4. Виды работ, производимых при капитальном ремонте, должны соответствовать примерному перечню работ, указанному в приложении № 8 к постановлению Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

1.5. Не подлежат исполнению работы, относящиеся к ремонту общего имущества многоквартирного дома, в котором имеются помещения (е), находящиеся в собственности граждан и юридических лиц; работы, обязанность исполнения которых в соответствии с действующим законодательством возложена на нанимателей этих помещений (текущий ремонт).

1.6. Финансирование капитального ремонта жилых помещений осуществляется за счет средств бюджета Чаинского сельского поселения в пределах, предусмотренных на данные цели ассигнований в соответствующем финансовом году.

II. Порядок включения жилых помещений в очередность

капитального ремонта муниципального жилищного фонда

2.1. Для включения жилого помещения муниципального жилищного фонда Чаинского сельского поселения в очередность капитального ремонта, наниматель жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (далее - заявители) предоставляют в администрацию Чаинского сельского поселения следующие документы:

- заявление (по форме согласно приложению к Порядку) о включении жилого помещения в очередность капитального ремонта;

- справку об отсутствии у заявителя задолженности за потребленные жилищно-коммунальные услуги;

- копию заключения межведомственной комиссии о необходимости и возможности проведения капитального ремонта с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями (предоставляется по своему усмотрению).

2.2. Не подлежат включению в очередность капитального ремонта жилые помещения, в отношении которых не проведена процедура технического обследования межведомственной комиссией и (или) жилое помещение согласно заключению межведомственной комиссии не нуждается в капитальном ремонте (соответствует предъявляемым требованиям).

2.3. Должностным лицом, ответственным за ведение очередности капитального ремонта муниципального жилищного фонда, является управляющий делами администрации поселения (далее - ответственный специалист).

2.4. В случае предоставления заявителем документов, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, ответственный специалист вносит соответствующие характеристики (адрес, год постройки, общая площадь, дата постановки на очередь) жилого помещения в очередность капитального ремонта, которая ведется в бумажном и электронном виде и присваивает соответствующий порядковый номер, о чем в 10 - дневный срок письменно уведомляет заявителя. Датой постановки на очередь является дата регистрации письменного заявления и документов, указанных в п. 2.1 Порядка, в администрации Чаинского сельского поселения.

2.5. Проведение капитального ремонта жилых помещений производится в порядке очередности, определенной п. 2.4 настоящего Порядка, исходя из даты постановки на очередь.

2.6. Включение жилых помещений в очередность капитального ремонта до утверждения настоящего Порядка осуществляется на основании соответствующих заявлений граждан по дате их поступления.

2.7. Выполнение работ по капитальному ремонту жилых помещений осуществляется на основании заключенного в соответствии с требованиями Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» муниципального контракта.

2.8. Жилые помещения, в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту, исключаются из очередности на основании актов выполненных работ (КС-2).

Приложение

к Порядку

Главе Чаинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о включении жилого помещения в очередность капитального ремонта**

Прошу включить в очередность капитального ремонта муниципального жилищного фонда Чаинского сельского поселения занимаемое мною по договору социального найма (найма жилого помещения специализированного жилищного фонда) № \_\_\_ от \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_ г. жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

- справка об отсутствии задолженности за потребленные жилищно-коммунальные услуги;

- копия заключения межведомственной комиссии о необходимости и возможности проведения капитального ремонта с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными требованиями (предоставляется по желанию).

подпись дата