**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ЧАИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.04.2021 с.Чаинск № 11-р

 Чаинского района

|  |
| --- |
| О мерах по реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»  |

В соответствии с протоколом заседания Министерства экономического развития от 19.03.2021, в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1. Утвердить План мероприятий (план-график) реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на территории муниципального образования «Чаинское сельское поселение» (далее – План-график) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управляющему делами Администрации Чаинского сельского поселения обеспечить:

1) реализацию мероприятий Плана - графика на территории муниципального образования «Чаинское сельское поселение»;

2) предоставление в Администрацию Чаинского района Томской области информации о ходе реализации мероприятий Плана-графика.

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Чаинского сельского поселения В.Н. Аникин

Приложение

к распоряжению

Администрации Чаинского сельского поселения

от 02.04.2021 № 11-р

План мероприятий (план-график)

реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на территории муниципального образования «Чаинское сельское поселение»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|  | Разработка и утверждение Советом Чаинского сельского поселения положения о виде муниципального контроля  | до 01.05.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Разработка и утверждение Советом Чаинского сельского поселения изменений в устав МО «Чаинское сельское поселение» в части определения органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий (при необходимости) | до 01.05.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Разработка и представление в установленном порядке в Администрацию Чаинского сельского поселения для последующего принятия проектов постановлений Администрации Чаинского сельского поселения об утверждении положения о виде муниципального контроля | до 01.06.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Разработка и представление в установленном порядке в Администрацию Чаинского сельского поселения для последующего принятия проектов постановлений Администрации Чаинского сельского поселения о признании утратившими силу постановлений Администрации Чаинского сельского поселения об утверждении порядков осуществления муниципального контроля | к дате вступления в силу положения о виде контроля | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Признание утратившими силу административных регламентов осуществления муниципального контроля  | к дате вступления в силу положения о виде регионального государственного контроля (надзора) | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Осуществление информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения и поддержания в актуальном состоянии соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в соответствии со ст.46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | до 01.07.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Разработка и принятие Советом Чаинского сельского поселения решения(ий) по утверждении перечня ключевых показателей и их целевые значения, а также индикативные показатели для каждого вида муниципального контроля  | до 01.08.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Разработка и утверждение:программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации <1> проверочных листов с учетом требований, устанавливаемых Правительством Российской Федерации <2> | до 01.10.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Признание утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов, противоречащих Федеральному закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в дополнение к актам, указанным в пп. 4, 5 настоящего Плана-графика | до 01.12.2021 | Управляющий делами,Чарная Т.А. |
|  | Обеспечение электронного документооборота <4> | до 21.12.2023 <4> | Управляющий делами,Чарная Т.А. |

< 1 > При условии принятия порядка разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

<2> При условии принятия требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов проверочных листов, утверждению, применению, актуализации проверочных листов в соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

<3> До 31.12.2023 информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

<4> За исключением случая, если положением о виде муниципального контроля предусмотрено, что документооборот осуществляется на бумажном носителе до 31.12.2023.